

# ALGEMENE VOORWAARDEN - WERVING & SELECTIE

ALGEMENE VOORWAARDEN CO-WORX B.V.

## Inleiding

Dit document bevat de tekst van de Algemene Voorwaarden zoals die gehanteerd worden door Co-worx B.V., hierna te noemen Co-worx recruitment. Deze zijn van toepassing op alle huidige en toekomstige offertes, aanvragen, opdrachten en overeenkomsten tussen CO-Worx B.V. en haar opdrachtgevers.

Indien en voor zover Co-worx één of meer van de onderstaande activiteiten ontplooit en er tussen Co-worx recruitment en een opdrachtgever een overeenkomst wordt gesloten c.q. sprake is van een daartoe strekkende aanvraag, offerte of opdracht, zijn de bijbehorende, in dit document opgenomen Algemene Voorwaarden, met uitsluiting van de voorwaarden van de opdrachtgever van toepassing. Afwijkende voorwaarden maken alleen deel uit van een overeenkomst tussen Co-worx recruitment en een opdrachtgever, indien die voorwaarden uitdrukkelijk schriftelijk door Co-worx recruitment zijn aanvaard.

## Artikel 1: algemeen

1.1.

Werving & selectie is de opdracht waarbij Co-worx recruitment ten behoeve van indiensttreding (of een vergelijkbare vorm van tewerkstelling) voor een opdrachtgever één of meer kandidaten selecteert en deze(n) mondeling of schriftelijk bij opdrachtgever introduceert.

Van een succesvolle vervulling van de werving & selectieopdracht is sprake indien een door Co-worx recruitment bij opdrachtgever voorgestelde kandidaat de arbeidsovereenkomst accepteert (of anderszins werkzaam wordt gesteld).

1.2.

De wijze waarop de werving & selectieopdracht door Co-worx recruitment wordt uitgevoerd, de functie waarop de opdracht betrekking heeft, de toepasselijkheid van deze Algemene Voorwaarden, het honorarium en eventuele overige gegevens en verplichtingen worden in een opdrachtbevestiging aan opdrachtgever bevestigd.

1.3.

Het is de opdrachtgever niet toegestaan gegevens van door Co-worx recruitment voorgestelde kandidaten zonder voorafgaande schriftelijke toestemming van Co-worx recruitment aan derden bekend te maken. Indien de opdrachtgever geen overeenkomst aangaat met de kandidaat dient de opdrachtgever de gegevens te vernietigen.

## Artikel 2: honorarium

2.1.

Co-worx recruitment werkt op basis van 'no cure no pay', waarbij alleen honorarium verschuldigd is in geval van succesvolle vervulling, waaronder wordt verstaan ondertekening arbeidscontract van de door Co-worx recruitment aangedragen kandidaat, eventueel op de wijze als bepaald in artikel 2.7, of op basis van een honorarium dat in rekening wordt gebracht bij een (andere) succesvolle vervulling.

2.2.

In het geval 'no cure no pay' is afgesproken bedraagt bij een succesvolle vervulling het totale honorarium een percentage van het bruto jaarsalaris zoals aangegeven in artikel

2.3.

Het honorarium bedraagt een percentage van het bruto jaarsalaris op fulltime basis van de geselecteerde kandidaat bij indiensttreding gebaseerd op een fulltime dienstverband. Onder het bruto jaarsalaris worden eveneens 100% van de maximaal haalbare provisie en bonus, alsmede vakantiegeld en 13e maand begrepen. Dit wordt vermeerderd met BTW. Het minimum honorarium bedraagt € 4.750,- exclusief BTW.

2.4.

Het tarief, vermeerderd met BTW, wordt gefactureerd op het moment dat de arbeidsovereenkomst door de opdrachtgever en de kandidaat is getekend of, indien wordt verzuimd de arbeidsovereenkomst tijdig te tekenen, in de eerste week van de aanstelling van de geselecteerde kandidaat.

2.5.

De opdrachtgever, is behalve het tarief, aan Co-worx recruitment verschuldigd alle kosten die Co-worx recruitment ten behoeve van de uitvoering van de overeenkomst heeft gemaakt, voor zover dit uitdrukkelijk en schriftelijk tussen Co-worx recruitment en de opdrachtgever is overeengekomen.

2.6.

De opdrachtgever is gehouden zo spoedig mogelijk, doch uiterlijk binnen 14 dagen na een daartoe gedaan verzoek door Co-worx recruitment de gegevens te verstrekken, noodzakelijk voor de bepaling van het honorarium en de startdatum van de door Co-worx recruitment geselecteerde kandidaat. Indien de opdrachtgever niet tijdig, onvoldoende of onjuiste gegevens verstrekt, is Co-worx recruitment gerechtigd de hoogte van het bruto jaarsalaris en de startdatum te schatten en conform die schatting te factureren.

2.7.

Onder een succesvolle vervulling van de werving & selectieopdracht wordt eveneens begrepen het geval dat een door recruitment aan de opdrachtgever, voorgestelde kandidaat binnen 12 maanden na die introductie in dienst treedt of anderszins en/of, al dan niet via derden, op enigerlei wijze werkzaam is bij de opdrachtgever of bij een daaraan gelieerde onderneming. Tenzij opdrachtgever te zake vooraf een nadrukkelijk voorbehoud heeft gemaakt, is het tarief eveneens verschuldigd indien de door Co-worx recruitment geïntroduceerde kandidaat bij opdrachtgever via een sollicitatie of anderszins in meer of mindere mate bekend mocht blijken te zijn.

### **Artikel 3: betalingstermijn**

3.1.

De betalingstermijn van door Co-worx recruitment verzonden facturen bedraagt 14 dagen na factuurdatum. Bij gebreke van volledige betaling binnen de gestelde termijn is de opdrachtgever in verzuim, zonder dat een nadere ingebrekestelling is vereist.

#### **Artikel 4: klachten**

Klachten met betrekking tot de wijze van uitvoering en de kwaliteit van de werkzaamheden van Co-worx recruitment dienen onverwijld en uiterlijk acht dagen nadat de werkzaamheden waarover geklaagd wordt, uitgevoerd zijn of hadden moeten zijn uitgevoerd, gemotiveerd en schriftelijk aan Co-worx recruitment te worden meegedeeld, bij gebreke waarvan elk recht dat de opdrachtgever daaraan kan ontlenen, vervalft. Behandeling van tijdig en op de juiste wijze ingediende klachten zal in overleg tussen opdrachtgever en Co-worx recruitment plaatsvinden. Klachten schorten de betalingsverplichting van de opdrachtgever niet op.

#### **Artikel 5: verpagingsrente en kosten**

Indien de opdrachtgever in verzuim is, is zij aan Co-worx recruitment een direct opeisbare verpagingsrente verschuldigd conform de wettelijke rente plus twee procent (art. 6:119 BW) over de verschuldigde hoofdsom per maand, waarbij een deel van een maand als één maand wordt gerekend. Alle kosten van inning en invordering van de factuur, waaronder begrepen gerechtelijke en buitengerechtelijke kosten, komen geheel voor rekening van de opdrachtgever.

#### **Artikel 6: inspanningsverbintenis; exoneratie**

Co-worx recruitment is gehouden zich in te spannen geschikte kandidaten te werven en te selecteren ten behoeve van indiensttreding bij de opdrachtgever. Voor de beslissing om met een door Co-worx recruitment geselecteerde kandidaat een arbeidsovereenkomst aan te gaan, alsmede voor de inhoud van deze arbeidsovereenkomst, is de opdrachtgever verantwoordelijk. De opdrachtgever aanvaardt dat Co-worx recruitment op geen enkele wijze aansprakelijk is voor tekortkomingen van, en/of schade veroorzaakt door kandidaten die Co-worx recruitment heeft geselecteerd.

#### **Artikel 7: garantieregeling**

7.1.

Garantieregelingen zijn uitsluitend van toepassing wanneer deze uitdrukkelijk en schriftelijk vooraf zijn overeengekomen. Garantieregelingen bestaan altijd uit een regeling waarbij is overeengekomen dat een gedeelte van het honorarium is verschuldigd op het moment van indiensttreding van de bemiddelde kandidaat en een gedeelte dat is verschuldigd na het verstrijken van een vooraf overeengekomen periode. Dit laatste gedeelte geldt als garantieregeling. Wanneer de bemiddelde kandidaat na het verstrijken van deze periode niet meer in dienst is bij opdrachtgever dan is dit laatste gedeelte niet verschuldigd.

7.2.

De garantieregeling is niet van toepassing indien de kandidaat niet meer in dienst is bij opdrachtgever door oorzaken die te maken kunnen hebben met veranderde functie-inhoud, reorganisaties, fusies en overnames, vertrek direct leidinggevende, surseance of faillissement van opdrachtgever.